

UCHWAŁA Nr 0007.XXVII.231.2013

Rady Gminy Suchy Dąb

z dnia 06 lutego 2013 r.

w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Grabinach-Zameczku

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 58 ust. 1, 2 i 6, art. 62 ust. 1, 3 i 4 w związku z art. 5c pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2, ust. 2, 3 i 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) - Rada Gminy Suchy Dąb uchwala, co następuje:

§ 1

1. Z dniem 1 września 2013 r. tworzy się Zespół Szkolno-Przedszkolny w Grabinach-Zameczku, zwany dalej Zespołem, który jest jednostką budżetową Gminy Suchy Dąb.
2. Zespół, o którym mowa w ust. 1 powstanie z połączenia:
 - a) Szkoły Podstawowej w Grabinach-Zameczku, ul. Gdańska 88,
 - b) Gminnego Przedszkola w Grabinach-Zameczku, ul. Gdańska 88.
3. Akt Założycielski Zespołu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Zespołowi nadaje się Statut, określający jego organizację, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały. W zakresie uregulowanym odmiennie w statucie Zespołu tracą moc postanowienia zawarte w statutach połączonych jednostek.

§ 3

Wszelkie prawa i obowiązki, w tym także wynikające ze stosunku pracy pracowników oraz mienie jednostek wchodzących w skład Zespołu, przejmuje z dniem utworzenia tj. z dniem 1 września 2013 r. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Grabinach-Zameczku, ul. Gdańska 88.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Dąb.

§ 5

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia publikacji.

Przewodnicząca Rady Gminy
/-/ Krystyna Bucka

AKT ZAŁOŻYCIELSKI
zespołu szkolno-przedszkolnego

Na podstawie art. 58 ust. 1, 2, 6, art. 62 ust. 1 w zw. z art. 5 ust. 2 pkt. 1 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Gminy Suchy Dąb zakłada z dniem 1 września 2013 roku

zespół szkolno-przedszkolny o nazwie:

ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W GRABINACH-ZAMECZKU

z siedzibą: Grabiny-Zameczek, ul. Gdańska 88, 83-022 Suchy Dąb

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Grabinach-Zameczku obejmuje publiczną trzyletnią szkołę podstawową oraz przedszkole publiczne.
2. W skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Grabinach-Zameczku wchodzi:
 - a) Szkoła Podstawowa w Grabinach-Zameczku, ul. Gdańska 88,
 - b) Gminne Przedszkole w Grabinach-Zameczku, ul. Gdańska 88.
3. Zasięg terytorialny (obwód) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Grabinach-Zameczku dla szkoły podstawowej, zgodnie z uchwałą nr 0007.XX.172.2012 Rady Gminy Suchy Dąb, z dnia 30 czerwca 2012 r., dla klas I-III obejmuje sołectwa: Grabiny-Zameczek i Wróblewo.

Przewodnicząca Rady Gminy
/-/ Krystyna Bucka

STATUT Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Grabinach-Zameczku

Opracowany na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61 poz. 624 z późn. zm.)

1. Ilekroć w statucie jest mowa bez bliższego określenia o:
 - 1) Ustawie, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
 - 2) Zespole, należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny w Grabinach-Zameczku,
 - 3) Jednostce, należy przez to rozumieć – Szkołę Podstawową w Grabinach-Zameczku i Gminne Przedszkole w Grabinach-Zameczku,
 - 4) Rodzicach, należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych dziecka,
 - 5) Dyrektorze, Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców, Samorządzie Uczniowskim, należy przez to rozumieć organy Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Grabinach-Zameczku.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Nazwa Zespołu brzmi: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Grabinach-Zameczku.
2. Siedzibą Zespołu jest budynek położony w Grabinach-Zameczku, przy ul. Gdańskiej 88.
3. W skład Zespołu wchodzi następujące jednostki:
 - 1) Szkoła Podstawowa w Grabinach-Zameczku, ul. Gdańska 88,
 - 2) Gminne Przedszkole w Grabinach-Zameczku, ul. Gdańska 88.
4. Szkoła i Przedszkole działają na podstawie odrębnych statutów, uwzględniających zadania Zespołu.
5. Organem prowadzącym jest Gmina Suchy Dąb.
6. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Pomorski Kurator Oświaty w Gdańsku.

Cele i zadania zespołu

§ 2

1. Zespół koordynuje realizację celów i zadań określonych w ustawie i przepisach wydanych na jej podstawie oraz innych uregulowaniach prawnych.
2. O ile statut Zespołu nie stanowi inaczej, statuty Jednostek szczegółowo precyzują ich cele i zadania oraz sposób ich realizacji.

Organy Zespołu

§ 3

1. Organami Zespołu są:
 - 1) Dyrektor,
 - 2) Rada Pedagogiczna,
2. Organami społecznymi działającymi w Zespole są:
 - 1) Rada Rodziców,
 - 2) Samorząd Uczniowski, w którego skład wchodzi uczniowie szkoły podstawowej.

3. Kompetencje wymienionych organów określa Ustawa.
4. Konflikty i spory między organami rozstrzyga się w pierwszej kolejności poprzez dialog przedstawicieli stron konfliktu, zawsze z udziałem Dyrektora. W przypadku braku porozumienia, decyzję podejmuje Dyrektor. Strony mają prawo odwołania się od decyzji Dyrektora do organu prowadzącego lub nadzorującego, zgodnie z kompetencjami.
5. Dyrektor jest odpowiedzialny za wymianę informacji między organami.

§ 4

1. Dyrektor realizuje zadania w odniesieniu do całości Zespołu, a w szczególności:
 - 1) kieruje działalnością Zespołu i reprezentuje go na zewnątrz,
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny i dokonuje oceny pracy nauczycieli lub ich dorobku zawodowego w związku z uzyskiwaniem kolejnych stopni awansu zawodowego,
 - 3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
 - 4) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej, podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących,
 - 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Zespołu i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
 - 6) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych w Zespole,
 - 7) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych,
 - 8) stwarza warunki do działania w Zespole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej placówki.
2. Dyrektor jest uprawniony do wydawania decyzji administracyjnych i decyduje o:
 - 1) powołaniu komisji kwalifikacyjnej dla nauczyciela stażysty i nadaniu nauczycielowi stażysty stopnia nauczyciela kontraktowego,
 - 2) uznaniu kwalifikacji nowo zatrudnianego nauczyciela.
3. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami, w szczególności decyduje w sprawach:
 - 1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu,
 - 2) przyznawania nagród, oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu,
 - 3) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Zespołu,
 - 4) zapewnia pomoc pracownikom w realizacji zadań oraz ich doskonaleniu zawodowym,
 - 5) współdziała z zakładowymi organizacjami związkowymi działającymi w placówce w zakresie przewidzianym odrębnymi przepisami,
 - 6) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.
4. Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców oraz Samorządem Uczniowskim.
5. W przypadku nieobecności, Dyrektora zastępuje upoważniony nauczyciel Zespołu.

§ 5

1. W Zespole funkcjonuje jedna Rada Pedagogiczna, w skład której wchodzi Dyrektor i wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Jednostkach.
2. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor.
3. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą również brać udział, z głosem doradczym, osoby zapraszane przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, których celem statutowym jest

działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu.

4. Osoby biorące udział w zebraniu Rady Pedagogicznej są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na zebraniu, mogących naruszać dobra osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Zespołu.
5. Posiedzenia Rady Pedagogicznej są protokołowane.
6. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy Zespołu,
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Zespole,
 - 4) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Zespołu,
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów.
7. Rada Pedagogiczna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
8. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) organizację pracy Jednostek, zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych,
 - 2) projekt planu finansowego Zespołu,
 - 3) wnioski Dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - 4) szkolny zestaw programów nauczania.
 - 5) propozycje Dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
9. Dyrektor wstrzymuje wykonanie uchwały Rady Pedagogicznej, niezgodnej z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały Dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
10. Rada pedagogiczna może wnioskować do organu prowadzącego o odwołanie ze stanowiska Dyrektora.
11. Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności.

§ 6

1. W Zespole funkcjonuje jedna Rada Rodziców, reprezentująca rodziców uczniów obu Jednostek.
2. Do kompetencji Rady Rodziców należy w szczególności:
 - 1) pobudzanie i organizowanie aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań Zespołu,
 - 2) zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami, rzeczywistego wpływu na działalność Zespołu,
 - 3) występowanie do organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, Dyrektora i Rady Pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Zespołu.
3. Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł i przeznaczać je na wydatki zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie Rady Rodziców.

Organizacja Zespołu

§ 7

1. Pozostałe zasady funkcjonowania Zespołu regulują zapisy w statutach Jednostek.
2. Podstawę organizacji nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym stanowią arkusze organizacyjne poszczególnych Jednostek, opracowane przez Dyrektora, zatwierdzone przez organ prowadzący do dnia 30 maja każdego roku.

§ 8

1. W Zespole zatrudnia się pracowników pedagogicznych zgodnie z odpowiednimi zapisami w statutach Jednostek i arkuszach organizacyjnych na dany rok szkolny.
2. Pracowników administracji i obsługi zatrudnia się odpowiednio do potrzeb.
3. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników określają odrębne przepisy.

§ 9

Zasady rekrutacji uczniów do Jednostek określa rozporządzenie MENiS z dnia 20 lutego 2004r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 26, poz. 232 z późn. zm.) oraz statuty Jednostek.

Postanowienia końcowe

§ 10

1. Zespół używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami
2. Zespół używa pieczęci w brzmieniu:

ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY
w Grabinach-Zameczku
ul. Gdańska 88, 83-022 Suchy Dąb

§ 11

1. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami i statutami Jednostek.
2. Zasady gospodarki finansowej Zespołu określają odrębne przepisy.
3. Zmiany w niniejszym statucie zatwierdzane są w drodze uchwał Rady Pedagogicznej.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odrębne przepisy.
5. W celu umożliwienia zapoznania się ze statutem osobom zainteresowanym, udostępnia się jego treść poprzez:
 - 1) wywieszenie na tablicy ogłoszeń Zespołu;
 - 2) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Suchy Dąb.

Przewodnicząca Rady Gminy
/-/ Krystyna Bucka